

**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)****MAJLIS DAERAH ROMPIN**

26800 Kuala Rompin

Pahang Darul Makmur

Tel : 09-4146677/88 Faks : 09-4146077

Email: oscmdrompin@gov.my<https://osc3plus.kpkt.gov.my>

JP	SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PERPARITAN	MDR/OSC/JP-2021
-----------	--	-----------------

* ID PROJEK : _____ * Tarikh : _____

* Nama Projek : _____

* Nama Pemaju / Pemilik : _____

* Nama PSP : _____

*Kategori (sila tandakan) : Lebuhraya Jalan Persekutuan Jalan Negeri Jalan Perbandaran

Bil	KETERANGAN Dokumen yang di muat naik	Kuantiti Salinan Hardcopy	CATATAN
OSC / JABATAN KEJURUTERAAN, MDR			
1	SURAT PERMOHONAN RASMI *		
2	PELAN JALAN DAN PARIT * - Pelan Jalan dan Parit yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit dan Pelan Butir Jelas seperti kerb, longkang, penandaan garisan jalan dan sebagainya. (Pelan selaras TIA & RSA)	2 Saiz A1 1 Saiz A3	Mengikut Format pelan yang ditetapkan oleh MDR
3	SURAT DAN PELAN KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH *	2	
4	BORANG PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT * - Borang lengkap Jalan dan Perparitan	2	
5	PENGIRAAN HIDRAULIK *	2	
6	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH (jika berkaitan)	2	
7	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA *	2	
8	JADUAL PENGIRAAN FI PELAN JALAN DAN PERPARITAN	2	Rujuk Jadual Pertama (Pengiraan Fi dan Resit)
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)			
9	BORANG ANNEX B *	1	Senarai Semak Permohonan Pelan Saliran
JABATAN KERJA RAYA			
10	BORANG ATJ 03/85*	1	Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Jalan dan Parit

DOKUMEN LAIN-LAIN

11	DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN <i>(Merangkumi secara compress folder @ straight PDF)</i> <ul style="list-style-type: none">- Salinan Resit Bayaran KCS (Kumpulan Wang Caruman Saliran) *- Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (selaras keperluan MASMA Terkini) *- Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) (<i>jika berkaitan</i>)- Surat Ulasan TIA,RSA (<i>Jika Berkaitan</i>)- Dokumen dan pelan berkaitan khidmat nasihat daripada agensi teknikal luaran dan dalaman- Resit Cukai Taksiran Terkini (Diperlukan jika pengemukaan dibuat secara berasingan)	1	
-----------	---	---	--

Peringatan :

1. Kegagalan muat naik dokumen Permohonan ini, akan akan **DIBATALKAN**
2. Setiap bertanda (*) adalah **DIWAJIBKAN** muat naik
3. Dokumen yang di muat naik dalam format **PDF**

JADUAL KEDUA

UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH ROMPIN) 2008 (undang-undang kecil 4,22,25)

KERJA TANAH KECIL

1. Mengorek untuk landskap tanpa struktur sedalam tidak melebihi tiga meter.
2. Mengorek untuk menanam atau membantun pokok atau tiang sedalam tidak melebihi tiga meter.
3. Mengorek untuk pembinaan lurang dan memasang paip sedalam tidak melebihi tiga meter.
4. Mengorek untuk lubang asas tapak tidak melebihi tiga meter kali tiga meter untuk bangunan kediaman yang sekurang-kurangnya tiga meter jauhnya dari sempadan dan tidak melebihi tiga meter dalam.
5. Mengorek untuk asas tapak yang tidak melebihi tiga meter dalam jikalau pengorekan itu bukan untuk maksud pembinaan tingkat bawah tanah dan tidak ada bangunan di harta bersebelahan.
6. Mengorek untuk asas tapak yang tidak melebihi tiga meter dalam dan melebihi tiga meter jauhnya dari sempadan dan untuk pengorekan itu cerucuk tidak dikehendaki.
7. Untuk butiran-butiran 4,5 dan 6, pengecualianakan diberi hanya jika jurutera mengemukakan suatu perakuan dalam Borang C Jadual Ketiga

**UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH
(MAJLIS DAERAH ROMPIN) 2008**

**BORANG C
PERAKUAN KERJA TANAH KECIL
(Butiran 7 Jadual Kedua)**

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Rompin,
26800 Kuala Rompin,
PAHANG DARUL MAKMUR

Tarikh:.....

Saya memperakui bahawa kerja penggalian yang akan dijalankan atas Lot/lot-lot :

Seksyen / Mukim : _____ Jalan : _____

bagi _____

ialah kerja tanah yang bersifat kecil menurut butiran 4,5 dan 6 Jadual Kedua Undang-undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Rompin)2008.

2. Saya faham bahawa pengecualian daripada kehendak Undang-undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Rompin) 2008 tidak akan melepaskan saya daripada liabiliti ke atas mana-mana orang bagi apa-apa kerosakan yang disebabkan oleh kerja tanah tersebut.

3. Saya bersetuju juga mengganti rugi dan terus mengganti rugi Majlis Daerah Rompin terhadap apa-apa tuntutan, kerosakan, kerugian, tindakan atau prosiding yang boleh diambil terhadapnya yang disebabkan oleh dan akibat daripada kerja tanah tersebut.

.....
(Jurutera yang mengemukakan)

Nama : _____

Profesion : _____

Alamat : _____

No Pendaftaran Lembaga Jurutera : _____

UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH
(MAJLIS DAERAH ROMPIN) 2008

BORANG A
PERAKUAN KERJA TANAH KECIL
[Perenggan 4 (1)]

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Rompin,
26800 Kuala Rompin,
PAHANG DARUL MAKMUR

Tarikh:.....

Saya / Kami dengan ini memohon untuk kerja yang dicadangkan berikut:

bagi pihak (Nama pemunya / pemaju)

No lukisan

kiraan dan penentuan dikemukakan bersama-sama ini Pelan Kerja Tanah.

2. Saya dengan ini bertanggungjawab sepenuhnya untuk reka bentuk, penentuan dan perjalanan kerja tersebut

.....
(Orang yang mengemukakan)

Nama : _____

Profesion : _____

Alamat : _____

No Pendaftaran Lembaga Jurutera : _____

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Rompin,
26800 Kuala Rompin,
PAHANG DARUL MAKMUR

Tarikh:.....

Saya / Kami, pemunya / pemaju projek yang tersebut di atas dengan ini mengesahkan bahawa jurutera di atas
Nama : _____
No. Pendaftaran Lembaga Jurutera _____
Alamat : _____

telah dilantik untuk mengemukakan pelan-pelan bagi pihak saya / kami.

2. Saya /Kami dengan ini mengaku janji seperti berikut:

- i. Nama dan alamat jurutera bertanggungjawab untuk meyelis kerja akan dikemukakan kepada tuan sebelum permulaan kerja.
- ii. Saya / Kami akan mematuhi dengan sepenuhnya kehendak Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 dan Undang-undang Kecil Kerja Tanah (majlis Daerah Rompin) 2008.
- iii. Pegawai Majlis berhak untuk memasuki pada bila-bila masa yang munasabah untuk memeriksa kerja, stor bahan dan tapak di mana kerja itu dijalankan.
- iv. Saya / Kami akan bersesama dan berasingan bertanggungjawab dengan jurutera bagi apa-apa kerosakan harta dsb. akibat daripada pembinaan kerja tersebut.

.....
(Orang yang mengemukakan)

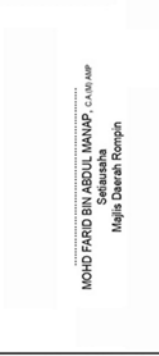
Nama : _____
Profesion : _____
Alamat : _____

No Pendaftaran Lembaga Jurutera : _____

LAMPIRAN 'A'

KEDAHAN MALIS DAERAH ROMPIN

Pelan ini telah DILULUSKAN sepertimana Mesyuarat Jawatankuasa OSC Majlis Daerah Rompin Bil. bertariikh.....



MOHD FARID BIN ABDUL MANAP, CAUM SUP
Selarasnya
Majlis Daerah Rompin

Cadangan:
Mendapatkannya bagi kelulusan ini adalah sebagai dan telah (12) bulan
bermula daripada tarikh surat kelulusan ini dikeluarkan.

TALUK POUK

UNTUK :

PEMILIK

APOTEK

TALUK LINDAN

UMURAH

DUNKIS

TAROH

HO LUKSIAN